



# COMUNE di CEVO

(Provincia di Brescia)

Codice rintracciabilità pratica (assegnato dagli uffici Comunali): \_\_\_\_\_

## RICHIESTA DI PREVENTIVO ALLACCIAMENTO IDRICO

### COMUNE DI CEVO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ E ATTESTANTE PROPRIETÀ, REGOLARE POSSESSO DETENZIONE DELL'IMMOBILE  
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.- Art.5 DL 47/14 convertito in L. 80/2014)

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in caso di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, n° 445), delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art. 76 DPR del 28/12/2000, n° 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 co. 3 DPR del 28/12/2000, n° 445).

#### PERSONA FISICA

Il Sig./La Sig.ra \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Codice utente (se già nostro utente) \_\_\_\_\_

Identificato/a tramite \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ data scadenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

#### Residente in

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Indirizzo/modalità per recapito fattura ed eventuale ulteriore corrispondenza: E-mail \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

#### PERSONA GIURIDICA

Ditta/Società/Ente \_\_\_\_\_

P. IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice utente (se già nostro utente) \_\_\_\_\_

Rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Identificato/a tramite \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ data scadenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

#### Con sede legale in

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Indirizzo/modalità per recapito fattura ed eventuale ulteriore corrispondenza: E-mail \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

Preventivo per nuovo allaccio idrico in via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

## DICHIARA DI

- essere proprietario  avere regolare contratto di affitto  avere diritto di usufrutto  avere diritto di uso o abitazione
- altro titolo per utilizzo \_\_\_\_\_ dell'immobile sito in via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ per il quale viene richiesto il preventivo di allacciamento idrico.

## DICHIARA CHE L'IMMOBILE È ADIBITO AD USO

- Domestico** (1 unità abitativa)
- Residente – n. residenti: \_\_\_\_\_ (fornitura destinata ad una singola unità immobiliare ad uso abitativo e residenza anagrafica dell'intestatario del contratto)
  - Non residente (fornitura destinata ad una singola unità immobiliare ad uso abitativo senza residenza anagrafica dell'intestatario del contratto)

- Condominiale** (fornitura ad un unico contatore destinato a servire due o più unità immobiliari aventi diverse destinazioni d'uso) secondo la seguente composizione di usi:

tipologia d'uso	n. unità immobiliari	altro
<input type="checkbox"/> Uso domestico residente	_____	Numero complessivo utenti con residenza anagrafica nel condominio: _____
<input type="checkbox"/> Uso domestico non residente	_____	Numero complessivo utenti non residenti nel condominio: _____
<input type="checkbox"/> Uso commerciale/artigianale	_____	Specificare tipologia: _____
<input type="checkbox"/> Altri usi	_____	Specificare tipologia: _____

- Industriale** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(fornitura destinata ad attività che si svolgono attraverso un processo industriale di trasformazione, montaggio, assemblaggio di materie prime e semilavorati finalizzato alla produzione di nuovi prodotti usati e di fornitura di servizi all'industria)
- Artigianale/commerciale** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(fornitura destinata ad attività il cui processo produttivo di beni o servizi di tipo artigianale è caratterizzato dall'esercizio prevalente del lavoro da parte del titolare di impresa e destinate ad attività di prestazioni di servizi commerciali, di intermediazione nella circolazione dei beni, di servizi di ristoro e somministrazione alimenti, nonché strutture ricettive e di offerte di servizi commerciali vari)
- Agricolo/zootecnico** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_
- Agricolo (fornitura destinata ad attività di coltivazione del fondo, silvicoltura, florovivaistiche, frutticole, orticole e cerealicole)
  - Zootecnico (fornitura destinata al solo allevamento bestiame, come da allegata visura camerale non antecedente a 6 mesi dalla presentazione della presente domanda)
- Uso pubblico non disalimentabile** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(forniture destinate al servizio di ospedali e strutture ospedaliere, case di cura e di assistenza, presidi operativi di emergenza relativi a strutture militari e vigilanza, carceri e istituti scolastici di ogni ordine e grado)
- Bocca antincendio
- Uso pubblico disalimentabile** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(forniture destinate a unità immobiliari che svolgano funzioni di pubblica utilità diverse dall'uso pubblico non disalimentabile)
- Altri Usi** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_
- Usi comunali (fornitura destinata al servizio degli uffici comunali, case dell'acqua, cimiteri ed eventuali usi inaffio nel territorio del Comune di riferimento)
  - Uso cantiere o temporaneo
  - Altro (forniture destinate ad attività non ricomprese nelle categorie precedentemente descritte)

### CONSEGNA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- Copia del documento di riconoscimento e codice fiscale del richiedente/dichiarante;
- Copia del documento di riconoscimento e codice fiscale dell'intestatario del contratto e relative fatture (se diverso dal richiedente);
- Autocertificazione relativa alla Dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. e attribuzione Partita Iva (solo per utenze Commerciali, Artigianali, Industriali);
- Il presente modulo compilato e debitamente sottoscritto;
- Delega scritta e copia della carta di identità del delegato nel caso in cui il richiedente sia diverso dall'intestatario.
- Presso gli uffici Comunali in Via Roma, 22– Cevo (BS)
- Tramite posta al seguente indirizzo: Comune di Cevo - Via Roma, 22– 25040 Cevo (BS)
- Tramite e-mail alla casella [uff.segreteria@comune.cevo.bs.it](mailto:uff.segreteria@comune.cevo.bs.it)

All'atto della consegna della documentazione di cui sopra, si darà seguito ad un sopralluogo tecnico ed alla formulazione di un preventivo, entro 20 giorni lavorativi dalla data di presentazione della richiesta, come previsto dalla Carta dei Servizi.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ **Firma richiedente/dichiarante** \_\_\_\_\_

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cevo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cevo. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [www.cevo.bs.it](http://www.cevo.bs.it). I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ **Firma richiedente/dichiarante** \_\_\_\_\_