



# COMUNE di CEVO

(Provincia di Brescia)

Codice rintracciabilità pratica (assegnato dagli uffici Comunali): \_\_\_\_\_

## RICHIESTA DI VOLTURA A TITOLO GRATUITO (MORTIS CAUSA)

### COMUNE DI CEVO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ E ATTESTANTE PROPRIETÀ, REGOLARE POSSESSO DETENZIONE DELL'IMMOBILE

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.- Art.5 DL 47/14 convertito in L. 80/2014)

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in caso di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, n° 445), delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art. 76 DPR del 28/12/2000, n° 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 co. 3 DPR del 28/12/2000, n° 445).

#### PERSONA FISICA

Il Sig./La Sig.ra \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Codice utente (se già nostro utente) \_\_\_\_\_

Identificato/a tramite \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ data scadenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

#### Residente in

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Indirizzo/modalità per recapito fattura ed eventuale ulteriore corrispondenza: E-mail \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

#### PERSONA GIURIDICA

Ditta/Società/Ente \_\_\_\_\_

P. IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice utente (se già nostro utente) \_\_\_\_\_

Rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Identificato/a tramite \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ data scadenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

#### Con sede legale in

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Indirizzo/modalità per recapito fattura ed eventuale ulteriore corrispondenza: E-mail \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

#### FATTURAZIONE ELETTRONICA

Privato  Società  Pubblica amministrazione

Codice univoco SDI \_\_\_\_\_ Codice univoco PA \_\_\_\_\_

Soggetta a split payment

NON soggetta a split payment

### CHIEDE

La voltura della fornitura in seguito al decesso del precedente intestatario:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Deceduto il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Matricola contatore \_\_\_\_\_ Lettura mc \_\_\_\_\_ effettuata in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

(In caso di mancata comunicazione della lettura o di lettura non coincidente con la precedente, il Comune provvederà ad effettuare una lettura di verifica)

Indirizzo di fornitura: via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità

**che l'intestatario del contratto e della fattura (se diverso dal richiedente/dichiarante), il quale si assume tutti i diritti e gli obblighi del precedente intestatario del contratto di fornitura**

È il Sig./la Sig.ra \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Codice utente (se già nostro utente) \_\_\_\_\_

Identificato/a tramite \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ data scadenza \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**Residente in**

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**Indirizzo/modalità per recapito fattura ed eventuale ulteriore corrispondenza:** E-mail \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

### DICHIARA DI

essere proprietario  avere regolare contratto di affitto  avere diritto di usufrutto  avere diritto di uso o abitazione

altro titolo per utilizzo \_\_\_\_\_ dell'immobile sito in via / località \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ per il quale viene richiesta la voltura dell'utenza per il servizio idrico.

### DICHIARA I DATI CATASTALI DELL'IMMOBILE

Tipo Unità:  fabbricati  terreni agricoli  immobile non accatastato  immobile non accatastabile

via / località \_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_ edificio \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ appart. \_\_\_\_\_

Codice Comune catastale (se conosciuto) \_\_\_\_\_ sezione urbana \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_

particella/mappale \_\_\_\_\_ subalterno (se presente, non obbligatorio per condominio) \_\_\_\_\_

## DICHIARA INOLTRE CHE

- L'immobile è allacciato alla pubblica **fognatura** ed è autorizzato allo scarico conformemente a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia
- L'immobile **non** è allacciato alla pubblica **fognatura** e i reflui vengono smaltiti con fognatura privata. Si allega autorizzazione n° \_\_\_\_\_
- L'immobile **non** è allacciato alla pubblica **fognatura** e i reflui vengono smaltiti con un sistema autonomo. A tal fine specifica di essere in possesso di autorizzazione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_

Il dichiarante è consapevole che la presente dichiarazione di cui sopra è vincolante ai fini dell'applicazione tariffaria. In caso di mancata sottoscrizione verrà applicata la tariffa del Servizio Idrico Integrato.

## DICHIARA CHE L'IMMOBILE È ADIBITO AD USO

- Domestico** (1 unità abitativa)
- Residente – n. residenti: \_\_\_\_\_ (fornitura destinata ad una singola unità immobiliare ad uso abitativo e residenza anagrafica dell'intestatario del contratto)
  - Non residente (fornitura destinata ad una singola unità immobiliare ad uso abitativo senza residenza anagrafica dell'intestatario del contratto)
- Condominiale** (fornitura ad un unico contatore destinato a servire due o più unità immobiliari aventi diverse destinazioni d'uso) secondo la seguente composizione di usi:

tipologia d'uso	n. unità immobiliari	altro
<input type="checkbox"/> Uso domestico residente	_____	Numero complessivo utenti con residenza anagrafica nel condominio: _____
<input type="checkbox"/> Uso domestico non residente	_____	Numero complessivo utenti non residenti nel condominio: _____
<input type="checkbox"/> Uso commerciale/artigianale	_____	Specificare tipologia: _____
<input type="checkbox"/> Altri usi	_____	Specificare tipologia: _____

- Industriale** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(fornitura destinata ad attività che si svolgono attraverso un processo industriale di trasformazione, montaggio, assemblaggio di materie prime e semilavorati finalizzato alla produzione di nuovi prodotti usati e di fornitura di servizi all'industria)
- Artigianale/commerciale** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(fornitura destinata ad attività il cui processo produttivo di beni o servizi di tipo artigianale è caratterizzato dall'esercizio prevalente del lavoro da parte del titolare di impresa e destinate ad attività di prestazioni di servizi commerciali, di intermediazione nella circolazione dei beni, di servizi di ristoro e somministrazione alimenti, nonché strutture ricettive e di offerte di servizi commerciali vari)
- Agricolo/zootecnico** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_
- Agricolo (fornitura destinata ad attività di coltivazione del fondo, silvicoltura, florovivaistiche, frutticole, orticole e cerealicole)
  - Zootecnico (fornitura destinata al solo allevamento bestiame, come da allegata visura camerale non antecedente a 6 mesi dalla presentazione della presente domanda)
- Uso pubblico non disalimentabile** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(forniture destinate al servizio di ospedali e strutture ospedaliere, case di cura e di assistenza, presidi operativi di emergenza relativi a strutture militari e vigilanza, carceri e istituti scolastici di ogni ordine e grado)
- Bocca antincendio
- Uso pubblico disalimentabile** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_  
(forniture destinate a unità immobiliari che svolgano funzioni di pubblica utilità diverse dall'uso pubblico non disalimentabile)
- Altri Usi** – n. unità immobiliari \_\_\_\_\_
- Usi comunali (fornitura destinata al servizio degli uffici comunali, case dell'acqua, cimiteri ed eventuali usi inaffio nel territorio del Comune di riferimento)
  - Uso cantiere o temporaneo
  - Altro (forniture destinate ad attività non ricomprese nelle categorie precedentemente descritte)

### DICHIARA INOLTRE CHE

- l'immobile è stato realizzato anteriormente al 30/01/1977
- l'immobile è stato realizzato sulla base del permesso di costruire n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ rilasciato dal Comune di \_\_\_\_\_
- l'immobile è stato realizzato a seguito di DIA/SCIA (al fine di costruzione e/o ristrutturazione e/o cambio d'uso) presentata il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso il Comune di \_\_\_\_\_
- per il suddetto immobile è stata ottenuta concessione in sanatoria n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_
- per il suddetto immobile è stata presentata domanda di concessione in sanatoria n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_

### CONSEGNA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- Copia del documento di riconoscimento e codice fiscale del richiedente/dichiarante;
- Copia del documento di riconoscimento e codice fiscale dell'intestatario del contratto e relative fatture (se diverso dal richiedente);
- Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. e attribuzione Partita Iva (solo per utenze Commerciali, Artigianali, Industriali);
- Il presente modulo compilato e debitamente sottoscritto;
- Delega scritta e copia della carta di identità del delegato nel caso in cui il richiedente sia diverso dall'intestatario;
- Copia documentazione attestante la titolarità sull'immobile (esempio: contratto d'affitto, atto notarile, testamento, rogito notarile, preliminare d'acquisto, usucapione);
- Copia del certificato di morte del precedente proprietario;
- Fotografia contatore al momento dell'autolettura.
- Presso gli uffici Comunali in Via Roma, 22- Cevo (BS)
  - Tramite posta al seguente indirizzo: Comune di Cevo - Via Roma, 22- 25040 Cevo (BS)
  - Tramite e-mail alla casella [uff.segreteria@comune.cevo.bs.it](mailto:uff.segreteria@comune.cevo.bs.it)

**Si informa che per procedere alla voltura, la presente richiesta dovrà essere corredata di tutti gli allegati sopraelencati. A seguito del perfezionamento della pratica, il richiedente provvederà alla sottoscrizione del relativo contratto di fornitura di acqua potabile, previo appuntamento presso gli uffici Comunali.**

Luogo e data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma richiedente/dichiarante \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cevo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cevo. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [www.cevo.bs.it](http://www.cevo.bs.it). I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ **Firma richiedente/dichiarante** \_\_\_\_\_